

令和4年度事業計画書

令和4年3月23日

社会福祉法人雅福社会

幼保連携型認定こども園 うちこしこども園

1. 運営

(1) 所在地 うちこしこども園 大阪府門真市打越町25-1

(2) 定員 100名 (1号10名 2, 3号90名)

1号	3歳児	3名	4歳児	3名	5歳児	4名
2号	3歳児	16名	4歳児	17名	5歳児	18名
3号	0歳児	12名	1歳児	12名	2歳児	16名

(3) 職員配置

常勤職員 施設長 1名、事務長 1名、主幹保育教諭 2名、
保育教諭 12名 調理員 2名

非常勤職員 保育教諭 4名、

児童クラブ兼任 1名

(4) 職員会議

- ①職員会議 (園長・主任・クラス担任) 月1回
- ②クラスリーダー会議 (リスクマネジメント委員会を兼) 月1回
- ③リーダー会議 (保育サービス向上委員会を兼ねる) 必要に応じて開催
- ④運営委員会 (理事長・園長・主任・地域担当) 2ヶ月に1回
- ⑤パート職員会議 必要に応じて
- ⑥以上児会議 2ヶ月に1回
- ⑦未満児会議 2ヶ月に1回
- ⑧個別ケース会議 必要に応じて
- ⑨4園会議 (うちこし・きたじま・すえひろ・きずな) 2ヶ月に1回
- ⑩給食会議 月1回
- ⑪苦情解決委員会 必要に応じて
- ⑫第三者委員会 必要に応じて

(5) 各種係・委員

- ①園内研修係：園内自主研修の計画立案実施
- ②行事担当：各行事の企画・役割分担

- ③子育て支援：子育てサークル運営、地域子育てサロン支援
- ④保育環境設定係：設備、備品等の点検報告、教材倉庫の在庫管理
- ⑤書籍係：貸出絵本の管理、整理整頓
- ⑤職員交流係（法人懇親会・歓送迎会等）：実施計画と実行
- ⑥防災訓練係：防災訓練、防災用品、非常食の管理

2. 保育の基本方針

(1) 保育目標

- ・ 子ども達が人を愛し愛されることに喜びを感じるよう 一人ひとりを大切に育てる保育を提供します。
- ・ 様々な体験活動を通し 五感に刺激与え豊かな心を育てます。
- ・ 健康、安全で生命の保持および情緒の安定を図ります。
- ・ 地域活動や地域の子育て支援に協力します。
- ・ 全職員が責任を果たしコミュニケーションの努め協力し保育に関する知識、技術を研鑽します。
- ・ 目標の達成と仕組みの継続的改善により保育の質の向上をはかります。
- ・ 異文化を学びながら日本の文化を再確認し、体験を通し伝承に努めます。

(2) 年齢別保育方針

○0歳児クラス

一人ひとりの発達に合わせ、安心して過ごせる保育を提供します。

○1歳児クラス

子ども達の発達を促し、保育者との信頼関係のもと生活できる環境を創ります。

○2歳児クラス

生活あそびを通して、友達や保育者と過ごす楽しさを体験します。

○3歳児クラス

生活リズムを整え、身の回りのことを自分でしようとする意欲を育てます。

○4歳児クラス

いろいろな体験活動の中で、友達と協力する楽しさや意欲を育てます。

○5歳児クラス

仲間意識を高め、自己を発揮できる力を育てます。

就学に向けて、小学校との連携を図ります。

3. 開園時間

平日	午前7時00分～午後19時00分
土曜	午前7時00分～午後18時00分

5. 障がい児保育

専門知識の深い加配をつけ 個々にそれぞれのリズムにあった保育を提供。

発達の気になる児については、子育て支援課の巡回発達相談・指導を得、見通しをもった保育を行います。

5. 延長保育事業

6. 一時預かり事業

7. 保育設備

- 1階 保育室 0才児・1才児・2才児・3才児、事務兼医務室、調乳室、調理室、相談室、応接室、便所、更衣室、倉庫、身障者便所、一時預かり室、地域交流室
- 2階 保育室 4才児・5才児・お遊戯室・便所、倉庫、更衣室

8. 給食

京料理 花萬 による和食中心で食材にもこだわった給食を提供

- ① 安心安全の食材の調達と衛生管理、手作りメニュー・楽しい食事の提供
- ② 冷凍母乳の受け入れ・提供
- ③ アレルギー除去食・代替食の実施。
医師の指示書の下、その都度 保護者と話し合いをしながら除去を行い、誤食の事故防止に努めます。
- ④ 食育は給食室がとりまとめ、管理栄養士は保育と連携し食育計画を策定。
- ⑤ 保護者への情報提供とし、給食だよりを毎月発行します。

9. 食育活動

栄養士と保育士が連携し食育計画に沿った活動を実施

10. 保健

きめ細やかに保護者と子どもの健康状態の情報交換を行い、感染症拡大防止のため情報提供や、嘱託医の指導のもと健康相談等行なっています。

- ① 身体測定月 1 回
- ② 内科健診 年 2 回・歯科検診 年 1 回
入園時健康診断
- ③ 保健師による保健だより配布
- ④ 職員検便（主任・0歳児担任） 毎月 1 回

11. 防災・防犯・安全管理

- ① 非常災害に対する具体的な防災訓練を毎月 1 回行う。
- ② 事故防止充実のためのヒヤリハット報告活動の改善
- ③ 防災備蓄品の再点検と充実

1 2. 実習生・中高生、保育ボランティアの受け入れ

- ① 保育学生の保育実習の受け入れ
- ② 中学生の職場体験実習の受け入れ。
- ③ 年間を通し、保育園体験ボランティア活動を受け入れ

1 3. 職員育成と研修計画

- ① 園内研修を実施
- ② 危機管理・安全対策・個人情報などの研修を実施
- ③ 関係機関の研修参加
- ④ 他園との交流、見学などを実施して視野を広げます

1 4. 地域子育て支援活動

- ① 育児支援サークル「ほのぼの」
ベビーレストランなど、地域にむけての子育て支援活動を実施する。
- ② 子育て情報紙「よつばだより」の発行・配布
- ③ 地域子育てサロンへの支援
- ④ 門真市子育て支援センターへのプログラム提供
- ⑤ 育児相談員によるカウンセリングを実施。